

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 14  
Integracyjna im. Jana Pawła II  
w Radomiu  
26-600 RADOM, ul. Wierzbicka 81/83  
tel./fax 48 363-22-15; 363-87-33

## ZARZĄDZENIE nr 33/2022

DYREKTORA

Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14 Integracyjnej

im. Jana Pawła II

w Radomiu

z dnia 30 sierpnia 2022 r.

w sprawie: **określenia zasad korzystania z obiadów oraz wnoszenia opłat za obiady w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 14 Integracyjnej im. Jana Pawła II w Radomiu w roku szkolnym 2022/2023**

**Na podstawie:**

1. Art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1082 z późn. zm.);
2. Zarządzenia nr 187/2019 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej, stołówki bursy, stołówki specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego i młodzieżowego ośrodka socjoterapii oraz opłat wnoszonych za korzystanie z posiłków w stołówkach szkół, burs, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego i młodzieżowego ośrodka socjoterapii, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia.

zarządzam, co następuje:

### § 1.

Z dniem 1 września 2022 r. wprowadza się zasady korzystania z obiadów w roku szkolnym 2022/2023 w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 14 Integracyjnej im. Jana Pawła II w Radomiu – stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14  
Integracyjnej im. Jana Pawła II w Radomiu

*Jan Rychlicki*

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 14  
Integracyjna im. Jana Pawła II  
w Radomiu  
26-600 RADOM, ul. Wierzbicka 81/83  
tel./fax 48 363-22-15; 363-87-23

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 33/2022  
Dyrektora  
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14  
Integracyjnej  
im. Jana Pawła II w Radomiu  
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

**Zasady korzystania z obiadów oraz wnoszenia opłat za obiady  
w roku szkolnym 2022/2023  
w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 14 Integracyjnej  
im. Jana Pawła II  
w Radomiu**

1. Zapisu na obiady dokonuje się po wniesieniu opłaty za dany miesiąc z góry.
2. Opłat za obiady dokonuje się w kasie szkoły lub na konto zgodnie z poniższymi zasadami:

1) **KASA PSP Nr 14** czynna:

| w dniach<br>(roboczych) | w godzinach                                                      | opłata za:                                                   |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 01-05.09.2022 r.        | 7.00-16.00<br>z tym że w dniu<br>05.09.2022 r.<br>do godz. 12-ej | wrzesień 2022 r.<br>(obiady od 06.09.2022 r.)                |
| 21-27.09.2022 r.        | 8.00-10.00<br>12.00-15.30                                        | październik 2022 r.                                          |
| 19-25.10.2022 r.        | jak wyżej                                                        | listopad 2022 r.                                             |
| 21-25.11.2022 r.        | jak wyżej                                                        | grudzień 2022 r.                                             |
| 02-05.01.2023 r.        | jak wyżej<br>z tym że w dniu<br>05.01.2023 r.<br>do godz. 12-ej  | styczeń 2023 r.<br>(obiady od 09.01.2023 r.)<br>luty 2023 r. |
| 06-10.02.2023 r.        | jak wyżej                                                        | marzec 2023 r.                                               |
| 22-28.03.2023 r.        | jak wyżej                                                        | kwiecień 2023 r.                                             |
| 19-25.04.2023 r.        | jak wyżej                                                        | maj 2023 r.                                                  |
| 15-19.05.2023 r.        | jak wyżej                                                        | czerwiec 2023 r.                                             |

- 2) **KONTO PSP Nr 14:** Pekao S.A. II o/Radom 43 1240 3259 1111 0010 0589 4056
- a) na przelewie należy podać miesiąc, za który wnoszona jest opłata, klasę, imię i nazwisko,
  - b) przelew należy wysłać **najpóźniej na 2 dni przed zamknięciem kasy w danym miesiącu,**

- c) w razie opóźnienia przelewu - należy jak najszybciej dostarczyć potwierdzenie przelewu (osobiście, faxem lub na e-mail: [obiady@psp14.radom.pl](mailto:obiady@psp14.radom.pl)); w takim wypadku wpisania ucznia na listę uprawnionych do korzystania z obiadów dokonuje się z opóźnieniem jedno- lub dwudniowym, licząc od dostarczenia potwierdzenia (zgodnie z zasadą, że intendent zlicza uprawnionych o godz. 12-ej w dniu poprzedzającym dzień obiadowy).
3. Odpisów z obiadów z tytułu nieobecności w szkole oraz rezygnacji z obiadów dokonuje się **najpóźniej dzień wcześniej do godziny 12-ej**, u intendenta szkoły: **tel. 048 363 22 15 (sekr.) wew. 105, e-mail [obiady@psp14.radom.pl](mailto:obiady@psp14.radom.pl)**
4. Odpisy są rozliczane po zakończeniu danego miesiąca z najbliższej opłaty za obiady.
5. Od czwartej klasy szkoły podstawowej uczniowie wchodzi na stołówkę za okazaniem karnetu. W przypadku obiadów opłaconych przelewem - karnety są przekazywane uczniom za pośrednictwem wychowawców najpóźniej 1-go dnia roboczego danego miesiąca do godz. 12-ej. W razie braku karnetu można przedstawić dowód opłaty za obiady (kwitariusz przychodowy lub potwierdzenie przelewu). Istnieje również możliwość sprawdzenia uprawnienia do korzystania z obiadu przez osobę dyżurującą na stołówce na liście obiadowej. **Nie wydaje się duplikatów zagubionych karnetów !**
6. W razie przyznania dofinansowania do obiadów z pomocy społecznej rodzice/opiekunowie zobowiązani są niezwłocznie dostarczyć stosowną decyzję do Sekretariatu szkoły.
7. **Wysokość stawki obiadowej za jeden obiad dwudaniowy dla ucznia wynosi 6,00 zł.**
8. **Wysokość stawek miesięcznych będzie każdorazowo podawana w terminach pracy kasy na drzwiach wejściowych do szkoły, na stronie [www.psp14.radom.pl](http://www.psp14.radom.pl) oraz w dzienniku elektronicznym; w przypadku nadpłaty/odpisów - wysokość opłaty należy uzgodnić z pracownikiem kasy: tel. 048 363 22 15 (sekr.) wew. 112, e-mail [obiady@psp14.radom.pl](mailto:obiady@psp14.radom.pl)**
9. W zakresie nieuregulowanym w powyższych Zasadach zastosowanie ma Regulamin stołówki szkolnej, dostępny na stronie internetowej szkoły.

DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14  
Integracyjnej im. Jana Pawła II w Radomiu  
*Jan Rychlicki*